

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОСТОВСКИЙ ЦЕНТР
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ»**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2d6385008cae5e94492ef0ae9a16f647

Владелец: ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
""РОСТОВСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В ОБЛАСТИ
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ""

Дата подписи: 05.05.22 16:03

Действителен: с 2022-05-05 до 2023-08-05

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор
ЧОУ ДПО «РЦПК ИТС»

_____ С.Д. Мармоленко

05 мая 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОСТОВСКИЙ ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ В
ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ»**

Ростов-на-Дону

1. Общие положения

Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Ростовский центр повышения квалификации в области информационных технологий и связи» (далее – Учреждение) является локальным нормативным актом и устанавливает режим занятий обучающихся по дополнительным профессиональным программам и дополнительным образовательным программам.

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Учреждения».

2. Режим занятий обучающихся

Прием обучающихся и обучение в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

Начало занятий - по мере комплектования группы.

Учреждение самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими образовательных программ.

Содержание образования и организация образовательного процесса определяются образовательной программой (образовательными программами), самостоятельно разработанной и утвержденной Учреждением, с учетом потребностей заказчика, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

Начало и окончание обучения по дополнительной профессиональной программе определяются календарным учебным графиком, учебным планом, рабочими программами и расписанием, которые утверждаются директором Учреждения.

Режим занятий для обучающихся устанавливается в рамках пятидневной недели для обучающихся дневных групп с понедельника по пятницу с 10:00 до 17:15 с двумя перерывами на кофе-брейки и перерывом на обед с 13:00 до 13:45 и вечерних групп с понедельника по пятницу с 18:30 до 21:30. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю.

Дни и время занятий, количество и последовательность занятий устанавливаются согласно расписанию занятий, утверждаемому директором Учреждения.

Расписание занятий составляется на весь период обучения по дополнительным образовательным программам и размещается на информационном стенде Учреждения.

Для всех видов аудиторных занятий академический час установлен в 45 минут. Занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов (пар) с перерывом между каждым часом 5 минут и между парами не менее 10 минут. Длительность учебного дня устанавливается не более 8 академических часов, с перерывами.

В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.

Об изменении расписания занятий специалист, назначенный приказом директора Учреждения ответственным за реализацию обучения, своевременно информирует обучающихся.

При необходимости во время проведения занятий обучающимся обеспечивается открытый доступ в Интернет.

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий и учебных работ, которые используются в соответствии с особенностями программы: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, выездные занятия, стажировка, контрольные работы, зачеты, самостоятельная работа обучающихся, могут проводиться и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом конкретной образовательной программы.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения в порядке, установленном Уставом.